

## راهنمای چک لیست ارزیابی خانه بهداشت کارگری

<p><b>محل پایش:</b> نام کامل شرکت یا کارخانه</p> <p><b>آدرس محل پایش:</b> آدرس دقیق محل شامل شهر، خیابان و پلاک شرکت یا کارگاه</p> <p><b>محصول (های) تولیدی:</b> محصول یا محصولات تولیدی کارخانه حداکثر ۳ مورد</p> <p>نام و نام خانوادگی مسئول خانه بهداشت کارگری به طور کامل ارائه شود.</p>	<p><b>تاریخ ارزیابی:</b> روز بازدید ذکر شود.</p> <p><b>تلفن:</b> شماره تلفن به همراه کد شهر</p> <p>تعداد پرسنل شاغل: تعداد شاغلین فعال در زمان بازدید</p> <p>نام و نام خانوادگی تکمیل کننده چک لیست:</p>
--	--

ردیف	موضوع کلی	عناوین ارزیابی	نحوه امتیاز دهی	حداکثر امتیاز	راهنما
۱	شرایط فیزیکی خانه بهداشت کارگری	تابلوی مناسب	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تابلو استاندارد است: (۲)</li> <li>• تابلو مناسب هست: (۱)</li> <li>• تابلو موجود نیست: (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تابلوی استاندارد، تابلویی است که عبارت «خانه بهداشت کارگری» با فونت درشت و خوانا در محل مناسب و چشمگیر نصب شده و ظاهری زیبا داشته باشد.</li> </ul>
		مساحت	<ul style="list-style-type: none"> <li>• فضای کافی موجود است.</li> <li>• (در حد سرانه ۶ متر و بالاتر): (۲)</li> <li>• فضای نسبتاً کافی موجود است</li> <li>• (سرانه بین نصف تا مرز استاندارد): (۱)</li> <li>• فضای کافی در دسترس نیست</li> <li>• (کمتر از نصف سرانه حداقلی): (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• برای هر نفر حداقل به طور استاندارد ۶ متر مربع فضا باید موجود باشد که این امر بدون در نظر گرفتن مبلمان، تجهیزات اداری، کمد و غیره می باشد. بایستی مساحت مذکور متناسب با تعداد کارکنان مشغول در خانه بهداشت کارگری باشد.</li> </ul>
		دسترسی	<ul style="list-style-type: none"> <li>• دسترسی به خانه بهداشت کارگری کاملاً مناسب است (۲)</li> <li>• دسترسی به خانه بهداشت کارگری چندان مناسب نیست: (۱)</li> <li>• دسترسی به خانه بهداشت کارگری مناسب نیست: (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• فاصله مناسب به صورتی است که فاصله محل تولید و کارگران بیش از ۳۰ متر نیست و همچنین خانه بهداشت کارگری در محلی واقع است که دسترسی به آن آسان است.</li> </ul>
		تجهیزات سرمایشی و گرمایشی	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تجهیزات سرمایشی گرمایشی مناسب دارد: (۲)</li> <li>• تجهیزات سرمایشی گرمایشی دارد ولی مناسب نیست: (۱)</li> <li>• تجهیزات سرمایشی / گرمایشی ندارد (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• برای امتیاز کامل، کولر یا تجهیزات گرمایشی وجود بخاری، شوفاژ با توجه به شرایط جوی محل می بایست موجود باشد.</li> <li>• وسایل سالم باشد یعنی بتواند دمای بین ۲۰ تا ۲۵ درجه را تامین کند.</li> </ul>

## شرایط فیزیکی خانه بهداشت کارگری

<p><b>نظم و آراستگی محیط</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• نظم و آراستگی محیط محل مناسب است (۲)</li> <li>• نظم و آراستگی محیط محل تا حدودی مناسب است: (۱)</li> <li>• نظم و آراستگی محیط محل مناسب نیست: (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• منظم ترین حالت به صورت زیر است:</li> <li>- تجهیزات، وسایل و پوشه‌ها به صورت منظم و طبقه‌بندی شده قرار گرفته‌اند.</li> <li>- انباشتگی اشیاء و وسایل وجود ندارد (ساده و خلوت).</li> <li>- فایلها، پرونده‌ها، قفسه‌ها و غیره نامگذاری شده و برچسب مشخصات دارند.</li> </ul>
<p><b>نظافت</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• نظافت محیط خانه بهداشت کارگری مناسب است: (۲)</li> <li>• نظافت محیط خانه بهداشت کارگری مناسب نیست: (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• محل تمیز و پاکیزه به صورتی است که عاری از هرگونه گرد و غبار، کثیفی و غیره بوده و بوی ناخوشایندی ندارد.</li> </ul>
<p><b>مبلمان و تجهیزات</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مبلمان و تجهیزات دفتری و اداری (رایانه و اینترنت) به شکل سالم و تمیز در دسترس است. (۱) مبلمان و تجهیزات دفتری و اداری (رایانه و اینترنت) در دسترس نمی باشد. (۰)</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• بررسی وسایل و تجهیزات دفتری و اداری خانه بهداشت کارگری</li> </ul>
<p><b>نور مناسب (از نظر شدت و درخشندگی)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• نور محل از لحاظ شدت، درخشندگی (ایجاد سایه شدید) و رنگ مناسب می باشد (۱)</li> <li>• نور محل از لحاظ شدت، درخشندگی (ایجاد سایه شدید) و رنگ مناسب نیست. (۰)</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• شدت نور حداقل ۳۰۰ لوکس یا حداقل یک مهتابی در هر ۶ متر موجود است.</li> <li>• همچنین کف خانه بهداشت انعکاس زیاد نور ندارد ولی دیوار و سقف رنگ روشن دارد.</li> </ul>
<p><b>تهویه مناسب محل</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تهویه محل مناسب است: (۱)</li> <li>• تهویه محل مناسب نیست: (۰)</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تهویه مناسب به صورتی است که پنجره یا سیستم تهویه در محل مناسب موجود بوده و جابجایی کافی هوا وجود دارد.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• بررسی مستندات و چک لیست های شناسایی خطر.</li> <li>• (این امر شامل چک لیست نواقص ایمنی و بهداشت نیز می شود).</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• چک لیست های شناسایی خطر به طور کامل و برای همه عوامل خطر پر شده است: (۲)</li> <li>• چک لیست های شناسایی خطر فقط برای برخی عوامل و به صورت محدود انجام شده است: (۱)</li> <li>• چک لیست های شناسایی خطر موجود نیست (۰)</li> </ul>	<p><b>شناسایی مخاطرات شغلی</b></p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• بررسی مستندات اندازه گیری و امتیاز صرفاً بر مبنای وجود مستندات باشد.</li> <li>• اندازه گیری ها، بایستی در زمینه مرتبط از جمله برای عوامل خطر فیزیکی (مثل سر و صدا، نور، دما و رطوبت، پرتو ها، مواد شیمیایی، ارگونومی، بیولوژیکی و غیره صورت گرفته باشد.</li> <li>• انجام اندازه گیری، برای موارد زیر الزامی می باشد: <ul style="list-style-type: none"> <li>- هیچ گونه اندازه گیری، قبلی موجود نباشد.</li> <li>- غلظت یا میزان عامل خطر (فیزیکی، شیمیایی، ارگونومیک، بیولوژیکی) نزدیک یا بیش از حد مجاز باشد.</li> <li>- اخیراً، مداخله کنترلی اتفاق افتاده باشد.</li> <li>- اخیراً، تغییری در خطر تولید یا دستگاه ها روی داده است.</li> </ul> </li> </ul>	۴	<ul style="list-style-type: none"> <li>• کلیه اندازه گیری های لازم انجام شده است: (۴)</li> <li>• برخی از اندازه گیری های مورد نیاز انجام شده است: (۱ تا ۳)</li> <li>• علیرغم ضرورت اندازه گیری، هیچ گونه اندازه گیری در سال گذشته انجام نشده است: (۰)</li> </ul>	<p><b>اندازه گیری های شغلی عوامل زیان آور</b></p>	<p><b>اقدامات مرتبط با بهداشت حرفه ای و ایمنی</b></p>	۲
<ul style="list-style-type: none"> <li>• لازم است ارزیابی ریسک صورت گرفته، بر اساس چک لیست های شناسایی خطر و تعیین اولویت های لازم انجام شده باشد.</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ارزیابی ریسک طبق مستندات برای کلیه عوامل زیان آور موجود است: (۲)</li> <li>• ارزیابی ریسک طبق مستندات برای برخی عوامل زیان آور موجود است: (۱)</li> <li>• ارزیابی ریسک انجام نشده است: (۰)</li> </ul>	<p><b>انجام ارزیابی برای مخاطرات ریسک ایمنی و بهداشتی</b></p>		

<p style="text-align: center;"><b>۲</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>اقدامات مرتبط با بهداشت حرفه ای و ایمنی</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>کنترل های لازم در امور ایمنی و کاهش حوادث</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• عمده مخاطرات ایمنی، کنترل شده است: (۴)</li> <li>• برخی از مخاطرات ایمنی تنها با شیوه سازمانی یا وسایل حفاظت فردی، کنترل شده است: (۱ تا ۳)</li> <li>• برای مخاطرات ایمنی، کنترل، خاصی صورت نگرفته است (۰)</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>بررسی مستندات کتبی و مشاهده کنترل ها به صورت میدانی به این صورت که:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• امتیاز کامل، به صورتی است که کنترل های مرتبط با ایمنی (نه بهداشتی) انجام شده در سال گذشته، برای مهمترین مخاطرات طبق سلسله مراتب کنترلی (به ترتیب شامل حذف خطر، جایگزینی، اقدامات فنی و مهندسی، اقدامات سازمانی و وسایل حفاظت فردی) انجام شده است. برای مثال، در مورد عامل خطر آتش سوزی ترتیب ارزش کنترلی به صورت زیر است:</li> <li>۱- مواد عامل آتش سوزی از کارخانه به محل دیگری منتقل شده اند یا نوعی ماده کم خطر از لحاظ آتش سوزی جایگزین مواد پر خطر قبلی شده است.</li> <li>۲- کنترل های فنی و مهندسی، مثل محصور سازی مواد عامل آتش یا بسته بندی لازم صورت گرفته است.</li> <li>۳- دستورالعمل و آموزش های لازم در مورد مخاطرات مواد آتش گیر مذکور ارائه شده است و سیستم های کشف حریق نصب شده است.</li> <li>۴- کپسول های آتش نشانی در دسترس است. یا مثال دیگر برای یک دستگاه خطرناک:</li> <li>۱- دستگاه کم خطرتر جایگزین شده است.</li> <li>۲- حفاظ های لازم روی دستگاه نصب شده است.</li> <li>۳- دستورالعمل کار ایمن با دستگاه آموزش داده شده یا ساعات کاری اپراتور کم شده است.</li> <li>۴- دستکش یا عینک حفاظتی ارائه شده است.</li> <li>• بدیهی است، بیشترین ارزش را حذف و جایگزینی و همچنین اقدامات فنی و مهندسی دارند و کمترین ارزش را اقدامات مدیریتی و وسایل حفاظت فردی دارند.</li> <li>• مخاطرات ایمنی کنترل شده، بایستی برای مخاطرات در اولویت (طبق ارزیابی ریسک صورت گرفته) باشد یعنی مخاطراتی است که بیشترین شدت و فراوانی را در ایجاد یا پتانسیل ایجاد آسیب یا حادثه داشته اند.</li> <li>• اگر فقط برای یک عامل خطر مرتبط با ایمنی اقدام کنترلی انجام شده یا اینکه اقدامات صورت گرفته کنترلی عموماً از نوع مدیریتی یا ارائه وسایل حفاظت فردی، است امتیاز لازم به تشخیص کارشناس کم شود.</li> </ul>
---	---	---	--	--

۲	<p style="text-align: center;"><b>اقدامات مرتبط با بهداشت حرفه ای و ایمنی</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>کنترل های لازم در امور بهداشت حرفه ای و بیماری های شغلی</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مخاطرات بهداشتی در اولویت به طور کامل کنترل شده است: (۵)</li> <li>• عمده مخاطرات بهداشتی کنترل شده است: (۴)</li> <li>• برخی از مخاطرات بهداشتی تنها با شیوه سازمانی یا وسایل حفاظت فردی کنترل شده است: (۱ تا ۳)</li> <li>• برای مخاطرات بهداشتی کنترل خاصی صورت نگرفته است (۰)</li> </ul>	<p>بررسی مستندات کتبی و همچنین مشاهده کنترل های بهداشتی به صورت میدانی</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• مخاطرات بهداشتی شامل مخاطرات فیزیکی (سرصداء، ارتعاش، نور مناسب، دما و رطوبت نامناسب و پرتوها)، مخاطرات شیمیایی، مخاطرات ارگونومیک و بیولوژیکی (انواع میکروب و قارچ و حشرات و جوندگان موذی) می باشد.</li> <li>• امتیاز کامل به صورتی است که در سال گذشته کنترل های مرتبط با بهداشت حرفه ای (نه ایمنی) برای مخاطرات در اولویت طبق سلسله مراتب کنترلی (به ترتیب شامل حذف خطر، جایگزینی، اقدامات فنی و مهندسی، اقدامات سازمانی و وسایل حفاظت فردی) انجام شده است.</li> <li>• برای مثال در مورد عامل خطر صدا ترتیب ارزش کنترلی به صورت زیر است:       <ol style="list-style-type: none"> <li>۱- دستگاه مولد صدا از محل کار کارگران جدا شده باشد یا دستگاه کم خطر تهیه شده باشد.</li> <li>۲- کنترل های فنی و مهندسی مثل محصورسازی ۳- وسیله مولد صوت یا ایجاد تغییرات دیگر مثل نصب پانل ها یا عایق های ضد صوت</li> <li>۴- ارائه دستورالعمل یا کاهش ساعات کاری کارگران در مواجهه با صدا</li> <li>۵- ارائه وسایل حفاظت فردی مثل گوشی</li> </ol> </li> <li>• بدیهی است بیشترین ارزش را حذف و جایگزینی و همچنین اقدامات فنی و مهندسی دارند و کمترین ارزش را اقدامات مدیریتی و وسایل حفاظت فردی دارند.</li> <li>• مخاطرات بهداشتی در اولویت شامل مخاطراتی است که بیشترین شدت و فراوانی را در ایجاد یا پتانسیل ایجاد بیماری داشته اند از جمله مخاطرات میکروبی، ارگونومیک، شیمیایی، فیزیکی و روانی</li> <li>• اگر فقط برای یک عامل خطر مرتبط با بهداشت اقدام کنترلی انجام شده یا اینکه اقدامات صورت گرفته کنترلی عموماً از نوع مدیریتی یا ارائه وسایل حفاظت فردی است امتیاز لازم به تشخیص کارشناس کم شود.</li> </ul>
---	---	---	--	--

## اقدامات مرتبط با بهداشت حرفه‌ای و ایمنی

### برگزاری مرتب و ماهانه و پیگیری مصوبات کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار

- کمیته حفاظت فنی در ماه‌های اخیر تشکیل نشده است: (۰)
- یا کمیته حفاظت فنی به صورت منظم تشکیل نشده است
- یا اینکه مستندات به مراکز ذیربط ارسال نشده است: (۱)
- کمیته حفاظت فنی به طور منظم تشکیل شده و مستندات ارسال شده است: (۲)

### نظم و نظافت کارگاهی (مثل نظام 5S)

- برنامه نظم و نظافت کارگاهی وجود ندارد: (۰)
- برنامه نظم و نظافت مستند موجود است ولی به شکل مناسب اجرا نمی‌شود: (۱)
- برنامه نظم و نظافت مستند موجود بوده و به شکل مناسب انجام می‌شود: (۲)

### بودجه اختصاص داده شده به خانه بهداشت کارگری

- عدم تامین بودجه (۰)
- دارای بودجه خوب: (۱)
- دارای بودجه عالی، (۳)

### آموزش کارگران در زمینه بهداشت حرفه‌ای و ایمنی

- آموزش‌ها کافی و مناسب بوده است: (۴)
- آموزش انجام شده ولی تعداد از لحاظ کمی و کیفی مناسب نیست: (۱)
- هیچ‌گونه آموزشی انجام نشده است: (۰)

- وجود مستندات کمیته حفاظت فنی به خصوص صورتجلسات ماهیانه ۱ امتیاز تعلق بگیرد.
- ارسال صورتجلسات به مرکز بهداشت و اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی نیز ۱ امتیاز تعلق بگیرد.

- بررسی مستندات نظم و نظافت یا نظام پیاده شده در مورد نظم و نظافت. برای مثال در مورد نظام 5S لازم است وسایل اضافی مازاد در کارگاه موجود نباشد یا تلبار نشده باشند.
- کلیه وسایل و مواد دسته بندی و در جای خود قرار گرفته باشند.
- دستورالعمل‌های لازم برای قرارگیری مواد، اشیاء و تجهیزات موجود است و اجرا میشود.
- همه جا تمیز و پاکیزه است.
- مسیرهای عبور و مرور مواد، وسایل نقلیه و کارکنان با خط کشی مشخص شده است.
- کلیه مواد، لوازم، کتوها و غیره برچسب زنی و نامگذاری شده اند.
- امور فوق بایستی با بررسی و مشاهده میدانی تایید شود.

- بررسی مستندات معتبر بودجه یا صورت هزینه‌های شرکت در ارتباط با ایمنی و بهداشت حرفه‌ای
- امتیاز دهی به این صورت است که ابتدا کل بودجه سالانه ارائه شده (از جمله حقوق کادر پرسنلی ایمنی و بهداشت حرفه‌ای، تهیه وسایل حفاظت فردی، انجام کنترل‌ها، انجام معاینات، اندازه‌گیری‌ها و غیره) بر تعداد کارگران تقسیم گردد تا بودجه سرانه ایمنی و بهداشت حرفه‌ای حاصل شود. (این سرانه در سال ۱۴۰۱ برابر یک میلیون و پانصد هزار تومان برآورد می‌شود.
- اگر عدد حاصله، زیر یک میلیون و پانصد هزار تومان باشد امتیاز «صفر».
- اگر بین ۳ تا ۵ میلیون تومان باشد، امتیاز «خوب» (امتیاز ۱).
- اگر بالای ۵ میلیون تومان باشد. امتیاز «عالی» (امتیاز ۳).

- بررسی مستندات آموزشی به طوری که مدرکی دال بر آموزش وجود داشته باشد.
- آموزش کافی به صورتی است که کلیه کارگران در یک سال گذشته حداقل یک دوره آموزشی نیازسنجی شده را گذرانده اند.
- آموزش‌های لازم در مورد کار با دستگاه‌ها یا مواد شیمیایی ارائه شده است.
- برگه‌های اطلاعات خطر (SDS) مواد شیمیایی در دسترس کارگران است.

**اقدامات مرتبط  
با بهداشت حرفه‌ای و ایمنی**

<p><b>انجام معاینات پزشکی کارگران</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• معاینات به شکل مناسب و با نظر کارشناس انجام شده است: (۴)</li> <li>• معاینات انجام شده ولی مناسب یا معتبر نیست: (۲)</li> <li>• معاینات در سال گذشته انجام نشده است: (۰)</li> </ul>	۴	<ul style="list-style-type: none"> <li>• بررسی پرونده های معاینات به خصوص بخش اعلام نظر کارشناس و همچنین بررسی صحت آزمایشات</li> <li>• معاینات، بایستی با نظارت کامل کارشناس صورت گرفته باشد.</li> <li>• نتایج معاینات به اطلاع کلیه کارگران و با رعایت اصل محرمانگی اطلاعات رسیده باشد.</li> <li>• ارجاعات، لازم صورت گرفته باشد.</li> <li>• فرم معاینات، بایستی دارای عکس و امضای فرد معاینه شونده باشد.</li> <li>• فرم معاینات، بایستی توسط کارشناس بهداشت حرفه‌ای تایید و امضا شده باشد.</li> <li>• پیگیری های لازم در صورت نیاز برای تغییر شغل کارگر صورت گرفته باشد.</li> <li>• انجام معاینات، بر اساس نتایج شناسایی خطر و آلاینده سنجی باشد.</li> </ul>
<p><b>ارائه و نظارت بر استفاده از وسایل حفاظت فردی</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• وسایل حفاظت فردی صرفاً با نظارت مسئول خانه بهداشت کارگری ارائه می‌شود: (۲)</li> <li>• وسایل حفاظت فردی لازم و مناسب ارائه می‌شود ولی نظارتی بر ارائه آن نیست: (۱)</li> <li>• وسایل حفاظت فردی لازم و مناسب ارائه نمی‌شود: (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• بررسی مستندات شامل برنامه اجرایی نظارت بر تهیه، توزیع و استفاده وسایل حفاظت فردی</li> </ul>
<p><b>تهیه و نظارت بر اجرای دستورالعمل های کار ایمن و بهداشتی</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• کلیه دستورالعمل های لازم موجود و مورد استفاده است: (۲)</li> <li>• هیچ گونه دستورالعملی تهیه و در حال استفاده نیست: (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• این دستورالعمل های شامل دستورالعمل های ایمنی و بهداشت مرتبط با شیوه کار ایمن، تعمیر ایمن ماشین آلات، کار با مواد شیمیایی، نحوه استفاده از وسایل و ابزارها و غیره می باشد.</li> </ul>

	<p><b>نظارت بر انبارش مواد و تجهیزات</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• نظارت کاملی بر انبارش مواد و تجهیزات وجود دارد: (۲)ن</li> <li>• نظارت موجود است ولی کافی نیست: (۱)</li> <li>• نظارت خاصی بر انبارش مواد و تجهیزات وجود ندارد: (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• بررسی میدانی انبار مواد اولیه، مواد شیمیایی مورد استفاده، تولیدات، تجهیزات، ابزارها و دستگاه ها، محصولات و غیره.</li> <li>• کلیه مواد و تجهیزات به طور مرتب دسته بندی و برجسب گذاری شده اند.</li> <li>• برگه های اطلاعات خطر مواد شیمیایی موجود است.</li> </ul>
	<p><b>مستندسازی و بهداشت حرفه ای</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مستندات ایمنی و بهداشت حرفه ای به خوبی جمع آوری، دسته بندی و ثبت و ضبط می شوند: (۲)</li> <li>• مستندسازی به خوبی انجام نمی شود: (۱)</li> <li>• عمده مستندات ایمنی و بهداشت حرفه ای موجود نیست: (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• بررسی پرونده ها، زونکن و فایل ها و همچنین بررسی اسناد کامپیوتری و الکترونیک جهت بررسی مهارت های مستندسازی. برای مثال با درخواست یک پوشه یا پرونده مسئول خانه بهداشت کاری باید بتواند به سرعت آن را حاضر کند.</li> </ul>
<p><b>اقدامات مرتبط با بهداشت حرفه ای و ایمنی</b></p>	<p><b>نظام پیشنهادات (ایمنی و بهداشت حرفه ای)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• وجود نظام پیشنهادات فعال: (۲)</li> <li>• نظام پیشنهادات وجود دارد ولی چندان فعال نیست: (۱)</li> <li>• عدم وجود نظام پیشنهادات: (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• نظام پیشنهادات می تواند با دریافت نظرات از کارکنان توسط صندوق مرتبط یا ایمیل و غیره باشد. همچنین بایستی در ماه گذشته حداقل ۲ مورد پیشنهاد دریافت کرده باشد تا فعال تلقی شود.</li> <li>• امتیازدهی صرفاً طبق مستندات</li> </ul>
	<p><b>نصب علائم و نشانه های ایمنی و بهداشت حرفه ای</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• کلیه علائم و نشانه های ایمنی و بهداشت کار استاندارد در محل کار موجود است: (۲)</li> <li>• علائم و نشانه های ایمنی و بهداشت کار استاندارد فقط در برخی محل ها موجود است: (۱)</li> <li>• علائم و نشانه های ایمنی و بهداشت کار تقریباً موجود نیست: (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• با مشاهده میدانی بایستی در محل های خطر یا دیگر موارد لازم علائم و نشانه های ایمنی نصب شده باشد. این علائم باید خوانا و به صورتی باشد که چشمگیر باشد.</li> </ul>
	<p><b>نوع همکاری و تعامل با اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی، دانشگاه علوم پزشکی و اداره کل تامین اجتماعی استان</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• همکاری کامل انجام شده است: (۲)</li> <li>• همکاری وجود دارد ولی مناسب نیست: (۱)</li> <li>• همکاری خاصی وجود ندارد: (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ارائه مستندات و نامه های رسمی شامل تعاملات مرتبط با حوادث و بیماری های شغلی، شرکت در جلسات و سمینارها، انجام اندازه گیری ها، ارسال صورتجلسات کمیته حفاظت فنی و غیره با ادارات تعاون، کار و رفاه اجتماعی، دانشگاه علوم پزشکی و تأمین اجتماعی</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• مشاهده مستندات مانورهای انجام شده شامل نامه نگاری های صورت گرفته، فیلم، عکس و غیره</li> <li>• مشاهده لیست شماره تلفن های اضطراری</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• حداقل یک مانور در سال گذشته صورت گرفته است: (۱)</li> <li>• هیچ مانور آمادگی در برابر شرایط اضطراری در سال گذشته انجام نشده است: (۰)</li> </ul>	<b>برگزاری مانور عملیاتی جهت آمادگی در شرایط اضطراری</b>	<b>شرایط اضطراری</b>	۳		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• مشاهده میدانی کپسول های آتش نشانی، کاشف های حریق، اسپرینکلرها و غیره.</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• کلیه وسایل اطفاء یا کاشف حریق موجود است: (۱)</li> <li>• عمده وسایل اطفاء یا کاشف حریق لازم موجود نیست: (۰)</li> </ul>	<b>وسایل اطفاء یا کشف حریق</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• مشاهده وسایل مورد نیاز جهت مدیریت بحران. لازم به ذکر است که این وسایل باید در محلی امن و در دسترس باشد و نظارت آن با خانه بهداشت کارگری باشد در غیر اینصورت ۱ امتیاز کاسته شود.</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تجهیزات و وسایل کافی مدیریت بحران موجود است: (۱)</li> <li>• تجهیزات و وسایل مدیریت بحران در موجود نیست: (۰)</li> </ul>	<b>در اختیار داشتن وسایل مورد نیاز بحران</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• مشاهده محل تجمع ایمن به صورتی که کاملاً مشخص و دارای تابلو باشد. همچنین این محل بایستی به کلیه کارکنان اطلاع رسانی شده باشد و آموزش های لازم ارائه شده باشد.</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• محل تجمع ایمن برای شرایط اضطراری به طور گویا مشخص شده است: (۱)</li> <li>• محل تجمع ایمن برای شرایط اضطراری مشخص نشده است: (۰)</li> </ul>	<b>تعیین محل تجمع ایمن برای وضعیت های اضطراری</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• خدمات کمک های اولیه شامل ارائه</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• خدمات کمک های اولیه کافی و مناسب ارائه نمی شود: (۱)</li> <li>• هیچ گونه خدمات کمک های اولیه ارائه نمی شود: (۰)</li> </ul>	<b>ارائه کمک های اولیه</b>				

۴	اقدامات زیست محیطی / بهداشت محیط	<b>مدیریت مناسب پسماندها</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• پسماندها تفکیک شده/ به شیوه بهداشتی دفع می شوند: (۱)</li> <li>• پسماندها تفکیک نشده/ دفع مناسبی ندارد: (۰)</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مشاهده و بررسی سیستم تفکیک و جمع آوری و دفع پسماند و زباله</li> </ul>
		<b>مدیریت مناسب فاضلاب کارخانه</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• فاضلاب کارخانه به شیوه بهداشتی دفع می شود: (۱)</li> <li>• فاضلاب کارخانه به شیوه بهداشتی دفع نمی شود: (۰)</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مشاهده سیستم دفع یا تصفیه فاضلاب جهت بررسی وجود یا کارآمدی</li> </ul>
		<b>انتشار گازها، بخارات و غیره در هوا و خاک</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• وضعیت انتشارات مواد شیمیایی آلوده کننده به آب، خاک یا محیط زیست کاملاً مناسب است: (۱)</li> <li>• وضعیت انتشارات مواد شیمیایی آلوده کننده به آب، خاک یا محیط زیست مناسب نیست: (۰)</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• با بررسی مستندات و مشاهدات میدانی میزان انتشار آلاینده های زیست محیطی شامل انواع مواد شیمیایی، مواد مصرفی و غیره به محیط زیست باید در حد استاندارد باشد.</li> </ul>
۵	تسهیلات بهداشتی	<b>سرویس بهداشتی</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• سرویس ها کافی و بهداشتی اند: (۱)</li> <li>• سرویس ها کافی و بهداشتی موجود نیست: (۰)</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• از نظر تعداد به طور تقریبی برای هر ۱۵ نفر یک توالت موجود باشد.</li> <li>• از لحاظ بهداشتی توالت ها تمیز بوده و مایع دستشویی و آب کافی در اختیار دارند.</li> </ul>
		<b>رختکن کافی بهداشتی</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• رختکن مناسب و بهداشتی است: (۱)</li> <li>• رختکن مناسب و بهداشتی نیست: (۰)</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• فضای رختکن باید کافی باشد. یعنی از تقسیم مساحت رختکن بر تعداد کارگرانی که در هر شیفت وارد فضای رختکن می شوند حداقل عدد ۱ حاصل آید.</li> <li>• به تعداد کارکنان کمد و کلید اختصاصی موجود باشد.</li> <li>• تهویه و نور رختکن کافی باشد.</li> <li>• محل تمیز و مرتب باشد.</li> </ul>
		<b>تسهیلات آبخوری بهداشتی</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• آب کافی و سالم در دسترس است: (۱)</li> <li>• آب کافی و سالم در اختیار نیست: (۰)</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• بایستی به ازای هر ۵۰ نفر یک دستگاه آب سرد کن یا منبع آب سالم موجود باشد.</li> <li>• آب تهیه شده سالم و بهداشتی باشد.</li> </ul>
۶	مسئول خانه بهداشت کارگری	<b>رشته تحصیلی مرتبط</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• رشته تحصیلی مسئول خانه بهداشت کارگری مرتبط است: (۲)</li> <li>• رشته تحصیلی مسئول خانه بهداشت کارگری مرتبط نیست: (۰)</li> <li>•</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• در صورتی که رشته تحصیلی مسئول خانه بهداشت کارگری بهداشت حرفه ای می باشد امتیاز کامل و در غیر این صورت نمره ای به ایشان تعلق نمی گیرد.</li> </ul>
		<b>به کارگیری دانش آموخته بهداشت حرفه ای</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مسئول خانه بهداشت کارگری گواهی صلاحیت حرفه ای را اخذ نموده است: (۲)</li> <li>• مسئول خانه بهداشت کارگری گواهی صلاحیت حرفه ای را اخذ ننموده است: (۰)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• می بایست هرخانه بهداشت کارگری نسبت به کارگماری دانش آموخته بهداشت حرفه ای واجد شرایط (صلاحیت حرفه ای) اقدام نماید.</li> </ul>

<p>بررسی مستندات به شرح ذیل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• وجود شیوه نامه همیار کارکنان درخانه بهداشت کارگری</li> <li>• اجرای طرح های غربالگری</li> <li>• ارائه خدمات مشاوره ای (راهنمایی)</li> <li>• ارجاع کارگر در معرض خطر و پرخطر به مراکز درمانی و مشاوره</li> <li>• نصب پوستر و ... در خصوص برنامه همیار کارکنان در محل خانه بهداشت کارگری و پیشگیری از آسیب های اجتماعی (ارتقا سلامت روانی و اجتماعی)</li> </ul>	۶	<ul style="list-style-type: none"> <li>• برنامه همیار کارکنان به طور کامل در محل کار ارائه می شود: (۳-۶)</li> <li>• برنامه همیار کارکنان به طور محدود در محل کار ارائه می شود: (۱-۳)</li> <li>• عدم استقرار برنامه همیار کارکنان (۰)</li> </ul>	<p><b>استقرار برنامه همیار کارکنان (E.A.P) در خانه بهداشت کارگری</b></p>	<p><b>۷ اقدامات مرتبط با حوزه پیشگیری از آسیب های اجتماعی جامعه کار و تولید</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• بررسی مستندات آموزشی به طوری که مدرکی دال بر آموزش وجود داشته باشد.</li> <li>• آموزش کافی به صورتی است که کلیه کارگران در یک سال گذشته حداقل یک دوره آموزشی نیازسنجی شده را گذرانده اند.</li> </ul>	۴	<ul style="list-style-type: none"> <li>• آموزش ها کافی و مناسب بوده است: (۳-۴)</li> <li>• آموزش انجام شده ولی تعداد از لحاظ کمی و کیفی مناسب نیست: (۱-۲)</li> <li>• هیچ گونه آموزشی انجام نشده است: (۰)</li> </ul>	<p><b>آموزش کارگران در زمینه پیشگیری از آسیب های اجتماعی</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• بودجه برای اجرای برنامه عملیاتی از سوی بنگاه اقتصادی در نظر گرفته شده است.</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• دارای بودجه کافی: (۲)</li> <li>• عدم تامین بودجه مشخص: (۰)</li> </ul>	<p><b>میزان بودجه تخصیص یافته به برنامه های پیشگیری از آسیب های اجتماعی</b></p>	

۸	<b>اقدامات مرتبط با حوزه ارتقاء سلامت روانی اجتماعی جامعه کار و تولید</b>	<b>آموزش کارگران در زمینه ارتقای سلامت روانی و اجتماعی</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• هیچ گونه آموزشی انجام نشده است: (۰)</li> <li>• آموزش انجام شده ولی تعداد از لحاظ کمی و کیفی بر حسب جمعیت بنگاه اقتصادی مناسب نیست: (۱-۲)</li> <li>• آموزش ها کافی و مناسب بوده است: (۲-۴)</li> </ul>	۴	<ul style="list-style-type: none"> <li>• بررسی مستندات آموزشی به طوری که به طور رسمی مدرکی دال بر آموزش وجود داشته باشد.</li> <li>• آموزش کافی به صورتی است که کلیه کارگران در یک سال گذشته حداقل چهار دوره آموزشی نیازسنجی شده را گذرانده اند.</li> </ul>
		<b>همکاری یا عقد قرارداد باروان شناسی درخانه بهداشت کارگری</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• خانه بهداشت کارگری هیچ گونه همکاری با روان شناس ندارد. (۰)</li> <li>• خانه بهداشت کارگری همکاری با روان شناس دارد. (۲)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• بررسی مستندات درخصوص به کارگیری یا اخذ خدمات روان شناختی و مشاوره در بنگاه اقتصادی بامحوریت خانه بهداشت کارگری</li> </ul>
۹	<b>اجرای برنامه تغذیه سالم ( ابلاغی ) ویژه کارگران</b>	<b>استقرار و اجرای فراگیر برنامه تغذیه سالم بر حسب سند ابلاغی</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• عدم استقرار برنامه ابلاغی سند تغذیه سالم کارگران شده است. (۰)</li> <li>• استقرار برنامه ابلاغی سند تغذیه سالم کارگران انجام شده است. (۲)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• نظارت و بررسی برنامه های غذایی از نظر بهداشتی</li> <li>• نظارت بر رستوران و آشپزخانه شامل ( مصالح مناسب مثل سنگ و کاشی پوشیده شده باشد و عاری از هر گونه شکاف یا سوراخ باشد).</li> <li>• بررسی و نظارت کارت سلامت کارکنان آشپزخانه</li> </ul>
		<b>نظم و نظافت رستوران و آشپزخانه</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• رستوران و آشپزخانه هیچ کدام منظم و پاکیزه نیستند: (۰)</li> <li>• رستوران و آشپزخانه هر دو منظم و پاکیزه هستند. (۲)</li> </ul>	۲	<ul style="list-style-type: none"> <li>• بررسی میدانی محل رستوران و آشپزخانه جهت نظم و نظافت</li> </ul>

۱۰	<b>اجرای قانون افزایش جوانی جمعیت و تعالی خانواده</b>	<b>برگزاری آموزش های مرتبط بامهارت های زندگی و تاب آوری</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• هیچ گونه آموزشی انجام نشده است: (۰)</li> <li>• آموزش ها کافی و مناسب بوده است: (۱)</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• بررسی مستندات آموزشی به طوری که به طور رسمی مدرکی دال بر آموزش وجود داشته باشد.</li> <li>• آموزش کافی به صورتی است که کلیه کارگران در یک سال گذشته حداقل یک دوره آموزشی نیازسنجی شده را گذرانده اند.</li> </ul>
		<b>انجام امور رسانه ای (بمقتل، بروشور و...) باهدف ترغیب موضوع افزایش جوانی جمعیت و تعالی خانواده</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• امور رسانه ای و تبلیغی در خصوص قانون افزایش جوانی جمعیت و تعالی خانواده انجام نمی پذیرد. (۰)</li> <li>• امور رسانه ای و تبلیغی در خصوص قانون افزایش جوانی جمعیت و تعالی خانواده انجام می پذیرد. (۱)</li> </ul>	۱	<ul style="list-style-type: none"> <li>• با مشاهده میدانی بایستی در محل های مناسب پوستر و ..... در خصوص قانون افزایش جوانی جمعیت و تعالی خانواده نصب شده باشد.</li> </ul>
		<b>جمع امتیازات</b>		۱۰۰	

- در پایان لازم است چک لیست پر شده توسط نماینده هر سه دستگاه (وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و نماینده سازمان تامین اجتماعی) تایید و امضا شود (با درج نام و نام خانوادگی)